



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลปทุมธานี
รับเลขที่..... ๖๗๓๓
วันที่..... - ๓ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา..... ๑๕.๕๘ น.

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปทุมธานี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๕๕๘-๘๙๐๖

ที่ ปท ๐๐๓๒.๒๐๑.๑ / ๐๙๑

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างตรงไปตรงมามีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและสามารถตรวจสอบได้นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เรื่องรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่ขออนุญาตนี้

(นายวีระ เกตุเคน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(นายประสิทธิ์ มานะเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลปทุมธานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

หัวข้อ : การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมี ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์ (Define Objective)
๒. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๔. การจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment)
๕. การติดตามและรายงานผล (Monitoring and Reporting)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ลงชื่อ รัตติยา ญาณจินดา
(นางสาวรัตติยา ญาณจินดา)
นิติกร

วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ วีระ เกตุเคน
(นายวีระ เกตุเคน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ลงชื่อ วิสุทธิ์ ศรีโสภะ
(นายวิสุทธิ์ ศรีโสภะ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔